

План мероприятий  
по организации универсальной ярмарки  
по адресу: г. Жуковка ул. Лесная, б/н (городская площадь, напротив здания филиала Брянского  
отделения № 8605 ПАО Сбербанк)

### **1. Общие положения**

1.1. План мероприятий по организации универсальной выставки - ярмарки (далее - Ярмарка) для продажи товаров (выполнения, работ, оказания услуг) и порядок организации на ней разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Постановлением Правительства Брянской области от 21 августа 2015 года № 404-п "Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Брянской области и продажи товаров (выполнения работ, оказание услуг) на них" и методических рекомендаций Минпромторга России по организации ярмарочной торговли в Российской Федерации.

Положения настоящего Плана обязательны для исполнения Организатором ярмарки, Участниками, их работниками и представителями.

Положения настоящего Плана становятся обязательными для Участников ярмарки с момента выдачи разрешения на предоставление торгового места для участия в ней.

1.2. Ярмарку организует ИП Анисимова Ж.А г. Брянск, ул. Кремлевская, д.22 (далее - Организатор ярмарки); ИНН 325501712810; тел. 8-962-149- 91-93.

1.3. Место проведения ярмарки: 242700, Брянская область, г. Жуковка, ул. Лесная б/н (городская площадь, напротив здания филиала Брянского отделения №8605 ПАО Сбербанк).

1.4. Срок проведения ярмарки: с 11 мая 2026 года по 16 мая 2026 года.

1.5. Вид ярмарки: по срокам проведения разовая; по видам реализуемой продукции универсальная.

1.6. На ярмарке осуществляется реализация продуктов питания и непродовольственных товаров первой необходимости (в т. ч. одежда, трикотаж, постельное белье, обувь).

1.7. На ярмарке запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
- алкогольной продукцией;
- драгоценными металлами и камнями и изделиями из них;
- пищевыми продуктами домашнего приготовления;
- скоропортящимися пищевыми продуктами; консервами домашнего приготовления;
- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

1.8. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

### **2. Организация деятельности ярмарки.**

2.1. Организатор ярмарки (ИП Анисимова Ж.А разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

#### **2.2. Организатор ярмарки определяет следующий режим работы ярмарки:**

2.2.1. Ярмарка проводится с 11 мая 2026 года по 16 мая 2026 года.

2.2.2. Режим работы ярмарки с 9.00 до 18.00 часов.

#### **2.3. Организатор ярмарки определяет следующий порядок предоставления торговых мест на ярмарке:**

2.3.1. Торговые места на ярмарке распределяются между участниками ярмарки согласно схемы размещения, подавшими заявление ответственному лицу по организации ярмарки, и составления договора с Индивидуальными предпринимателями, согласовавшими ассортиментный перечень товаров, с Организатором ярмарки.

2.3.2. Реестр учёта договоров должен вести ответственное лицо по организации ярмарки, в котором указывается: Ф.И.О, место жительства, паспортные данные, ИНН, ОГРН, назначение торгового места, номер торгового места.

2.3.3. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие на ярмарке свободных торговых мест, установленных схемой.

2.3.4. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

2.4. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством (далее - Участники ярмарки).

2.5. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

2.6. Размер и порядок исчисления и взимания платы за предоставление торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз мусора и бытовых отходов, охрана территории) определяются организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней.

2.6.1. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является кассовый чек или корешок расходного кассового ордера и разрешение на предоставление торгового места, с указанием № места и срока предоставления.

### **3. Осуществление деятельности по продаже товаров на ярмарке.**

3.1. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке участники ярмарки обязаны:

3.1.1. Соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством.

3.1.2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы, в т. ч. ветеринарные свидетельства о качестве и безопасности продукции.

3.1.3. В случае реализации пищевых продуктов - иметь на рабочем месте личную медицинскую книжку продавца установленного образца с полными данными медицинских обследований.

3.1.4. Хранить документы на продукцию в течение всего времени работы ярмарки и предъявлять их по первому требованию контролирующих органов.

3.1.5. Соблюдать правила личной гигиены.

3.1.6. Иметь в наличии иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры, расположенные на территории ярмарки.

3.1.8. Осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки.

3.1.9. Производить плату торгового места и платных услуг, оказываемых Организатором ярмарки. Оплата производится путем внесения денежных средств ответственному лицу по организации ярмарки, которые передаются в кассу Организатора ярмарки.

3.1.10. Представлять Организатору ярмарки сведения о привлекаемых к работе на ярмарке продавцах и иных работниках, в том числе:

фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, правовое основание его привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на рынке, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, - для индивидуальных предпринимателей;

фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность,

сведения о гражданстве, правовые основания привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке, реквизиты документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством - для физических лиц. Указанные сведения должны предоставляться до начала работы названных работников и подтверждаться документально.

3.1.11. По окончании срока действия разрешения освободить занимаемое торговое место.

3.2. В случае, если продажа товаров на ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, и других), продавцами на торговом месте должны быть установлены измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, отмеривания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

3.3. Организатор ярмарки обязан:

3.3.1. Оборудовать доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе ярмарки с указанием его наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки.

3.3.2. В соответствии с требованиями Роспотребнадзора:

- обеспечить информирование участников ярмарки о необходимости соблюдения правил личной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом; обработки рук и торговых прилавков антисептическими средствами в течение рабочего дня;
- создать условия для соблюдения торгующими правил личной гигиены и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (постановление главного санитарного врача РФ от 20.11.2020г. № 36 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических Правил СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию»);
- организовать регулярную уборку территории и ежедневный вывоз мусора.

3.3.3. Обеспечить, в рамках своей компетенции, выполнение участниками ярмарки требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей.

3.4. Организатор ярмарки в процессе осуществления торговли вправе:

- прервать участие Участника в ярмарке и аннулировать разрешение за нарушение положений настоящего Плана;
- проверять наличие всех документов, необходимых для участия на ярмарке и осуществления торговли на ней; проверять соответствие ассортимента товара, торговлю которым ведет участник на ярмарке, с товаром, заявленным к торговле на ярмарке в предоставленном заявлении;
- запрашивать у участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и их соответствие установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;
- составить акт в случае нарушения настоящего Плана мероприятий участниками ярмарки.

4. Ответственность за нарушение плана мероприятий.

4.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Планом, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и органом местного самоуправления, выдавшим разрешение на организацию ярмарки, организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Нарушение Плана мероприятий участниками ярмарки является основанием для аннулирования разрешения и лишения торгового места.